

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Семлевская средняя общеобразовательная школа №1
Вяземского района Смоленской области**

215133, Смоленская область, Вяземский район, с. Семлево, ул. Советская, д.1 тел.: 8-48-131-3-26-68

П Р И К А З

08.02.2023

№ 46

О проведении мониторинга
качества подготовки обучающихся
в форме всероссийских
проверочных работ в 2023 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», на основании приказа Департамента Смоленской области по образованию и науке от 18.01.2023 № 29-ОД «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа комитета образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области от 06.02.2023 № 24-о «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году» и в целях оценки качества общего образования в МБОУ Семлевской СОШ №1 Вяземского района Смоленской области в 2023 году

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся 4-8 классов в штатном режиме, для обучающихся 10-11 классов – в режиме апробации в соответствии с Графиком проведения ВПР в 2023 году (Приложение №1).
2. Утвердить График проведения ВПР (весна – 2023), информацию о дате, времени и месте проверки ВПР (Приложение №2) к настоящему приказу.
3. Назначить школьным координатором и ответственным за подготовку и проведение ВПР заместителя директора по УВР Янченкову Н.Г.

4. Школьному координатору Янченковой Н.Г.:

4.1. До проведения ВПР скачать в личном кабинете ФИС ОКО и размножить комплекты для проведения ВПР, протокол соответствия, список кодов участников ВПР, электронные формы сбора результатов.

4.2. В день проведения ВПР:

- раздать комплекты для проведения ВПР организаторам в аудитории вместе с кодами участников и с протоколами соответствия, передать критерии оценивания работ экспертам по проверке.

4.3. Организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более трёх рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.

4.4. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

4.5. Принять меры по недопущению разглашения информации, содержащейся в материалах ВПР (исключить изъятие, полное или частичное, копирование, воспроизведение информации, содержащейся в материалах), до проведения ВПР.

4.6. Обеспечить хранение работ для проведения ВПР в сейфе кабинета директора.

5. Классным руководителям:

- проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся, принимающих участие в ВПР в 2023 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;

- подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР.

6. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в Приложении №2 к настоящему приказу.

7. Организаторам в аудитории:

– получить от школьного координатора материалы для проведения ВПР, коды участников и протоколы соответствия в день проведения работы;

- раздать комплекты проверочных работ участникам и организовать выполнение участниками работы;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить протокол соответствия;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их вместе с протоколом соответствия школьному координатору.

8. Назначить комиссию по проверке ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Леонова Л.А.– эксперт
	5	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Черкаксова Л.И.- эксперт
	6	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Михайлова В.В.- эксперт
	7	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Михайлова В.В. – эксперт

	8	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Михайлова В.В.– эксперт
Математика	4	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Леонова Л.А. – эксперт
	5	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Андреева О.А. – эксперт
	6	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Андреева О.А. – эксперт
	7	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Янченкова Н.Г. – эксперт
	8	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Янченкова Н.Г. – эксперт
Биология	5	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Бальчус И.М. – эксперт
История	5	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Бальчус И.М. – эксперт
	11	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Бальчус И.М. – эксперт
Физика	7	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Андреева О.А. – эксперт
Английский язык	7	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Гузова Е.А. – эксперт (по согласованию)
Окружающий мир	4	Янченкова Н.Г.– председатель комиссии; Леонова Л.А. – эксперт

8.1. Включить (по согласованию) в состав экспертной комиссии для оценивания ВПР в 7 классе по английскому языку 18.04.2023 учителя английского языка МБОУ Поляновской ООШ Вяземского района Смоленской области Гузову Е.А.

9. Экспертам провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора.

10. Назначить техническим специалистом, ответственным за техническое сопровождение ВПР учителя географии Бальчус И.М.

11. Назначить общественным наблюдателем Васину В.С. для осуществления наблюдения за ходом проведения ВПР, с целью обеспечения открытости и прозрачности процедур ВПР, указанного в приложении №2 к настоящему приказу.

12. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения ВПР, учителей согласно графику дежурств за 2022/2023 учебный год.

13. Обеспечить соблюдение мер профилактики коронавирусной инфекции в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора.

14. Учителям - предметникам:

- использовать результаты мониторинговых мероприятий для организации повторения и коррекции знаний;
- результаты ВПР не использовать при выставлении отметок обучающихся в рамках текущего контроля успеваемости.

15. Заместителю директора по УВР Янченковой Н.Г.:

- обеспечить хранение бумажных оригиналов и копий бланков работ, протоколов, актов ВПР в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и позволяющих их сохранность;
 - после получения результатов ВПР провести анализ, по результатам провести работу по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.
 - организовать учебно-методическую работу по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся с учетом результатов ВПР.
16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____



И.А. Бардова

С приказом ознакомлены:

_____	подпись	Янченкова Н.Г.	« 08 » 02 2023г.
_____	расшифровка	Бальчус И.М.	« 08 » 02 2023г.
_____	подпись	Зверева А.В.	« 08 » 02 2021г.
_____	расшифровка	Зверева А.В.	« 08 » 02 2021г.
_____	подпись	Андреева О.А.	« 08 » 02 2023г.
_____	расшифровка	Андреева О.А.	« 08 » 02 2023г.
_____	подпись	Михайлова В.В.	« 08 » 02 2023г.
_____	расшифровка	Михайлова В.В.	« 08 » 02 2023г.
_____	подпись	Стрельбицкая Е.В.	« 08 » 02 2023г.
_____	расшифровка	Стрельбицкая Е.В.	« 08 » 02 2023г.
_____	подпись	Леонова Л.А.	« 08 » 02 2023 г.
_____	расшифровка	Леонова Л.А.	« 08 » 02 2023 г.
_____	подпись	Финошенкова А.Б.	« 08 » 02 2023г.
_____	расшифровка	Финошенкова А.Б.	« 08 » 02 2023г.
_____	подпись	Черкасова Л.И.	« 08 » 02 2023г.
_____	расшифровка	Черкасова Л.И.	« 08 » 02 2023г.
_____	подпись	Васина В.С.	« 08 » 02 2023г.
_____	расшифровка	Васина В.С.	« 08 » 02 2023г.

График проведения ВПР (весна-2023)

№ п/п	Предмет	Клас с	Дата	№ урока	Продолжи тельность ВПР	№ кабинета	Учитель	Организатор в аудитории	Эксперт	Общественны й наблюдатель
1.	История	11	02.03	2,3	90	15	Стрельбицкая Е.В.	Черкасова Л.И.	Бальчус И.М.	Васина В.С.
2.	Русский язык (часть 1)	4	16.03	2	45	2	Финошенкова А.Б.	Черкасова Л.И.	Леонова Л.А.	Васина В.С.
3.	Русский язык (часть 2)	4	17.03	2	45	2	Финошенкова А.Б.	Черкасова Л.И.	Леонова Л.А.	Васина В.С.
4.	Математика	4	21.03	2	45	2	Финошенкова А.Б.	Бальчус И.М.	Леонова Л.А.	Васина В.С.
5.	Русский язык	5	22.03	2,3	60	19	Михайлова В.В.	Стрельбицкая Е.В.	Черкасова Л.И.	Васина В.С.
6.	Окружающий мир	4	23.03	2	45	2	Финошенкова А.Б.	Черкасова Л.И.	Леонова Л.А.	Васина В.С.
7.	Математика	5	24.03	2,3	60	17	Янченкова Н.Г.	Черкасова Л.И.	Андреева О.А.	Васина В.С.
8.	История	5	28.03	2	45	15	Стрельбицкая Е.В.	Янченкова Н.Г.	Бальчус И.М.	Васина В.С.
9.	Русский язык	6	29.03	2,3	90	18	Черкасова Л.И.	Стрельбицкая Е.В.	Михайлова В.В.	Васина В.С.
10.	Биология	5	30.03	2	45	16	Бардова И.А.	Черкасова Л.И.	Бальчус И.М.	Васина В.С.
11.	Математика	6	31.03	2,3	60	17	Янченкова Н.Г.	Черкасова Л.И.	Андреева О.А.	Васина В.С.
12.	Случайный выбор (предмет 1)	6	04.04.	2	45	13		Зверева А.В.		Васина В.С.
13.	Русский язык	7	05.04	2,3	90	18	Черкасова Л.И.	Андреева О.А.	Михайлова В.В.	Васина В.С.
14.	Случайный выбор (предмет 2)	6	06.04	2	45	13		Зверева А.В.		Васина В.С.
15.	Русский язык	8	06.04	2,3	90	18	Черкасова Л.И.	Стрельбицкая Е.В.	Михайлова В.В.	Васина В.С.
16.	Математика	7	07.04	2,3	90	20	Андреева О.А.	Стрельбицкая Е.В.	Янченкова Н.Г.	Васина В.С.
17.	Английский язык	7	18.04	2,3	90	14	Зверева А.В.	Бальчус И.М.	Гузова Е.А.	Васина В.С.
18.	Математика	8	18.04	2,3	90	20	Андреева О.А.	Черкасова Л.И.	Янченкова Н.Г.	Васина В.С.
19.	Случайный выбор (предмет 1)	7	20.04	2	45	18		Черкасова Л.И.		Васина В.С.
20.	Случайный выбор (предмет 1)	8	21.04	2	45	18		Черкасова Л.И.		Васина В.С.
21.	Случайный выбор (предмет 2)	7	25.04	2	45	20		Андреева О.А.		Васина В.С.
22.	Случайный выбор (предмет 2)	8	26.04	2	45	18		Черкасова Л.И.		Васина В.С.